



HANDLINGAR KRING FÖRÄNDRINGAR

POSTADRESS:
Sveriges Akademiska
Idrottsförbund
Box 11016
100 61 Stockholm

BESÖKSADRESS:
Skansbrogatan 7
118 60 Stockholm

ORGANISATIONSNUMMER:
817600-7147

KONTAKT:
Tel: 0104765490
E-post: info@saif.se
Hemsida: www.studentidrott.se



INNEHÅLL

Proposition gällande Dokumenthierarki SAIF	3
Bakgrund.....	3
Styrelsen föreslår:.....	3
Bilaga 1 - Dokumenthierarkin	4
Bilaga 2 – Styrdokument representation SAIF.....	5
Syfte.....	5
Representation för förtroendevalda	5
Uppvaktning av förtroendevalda	5
Kriterier samt valörer	6
Hedersordförande och hedersledamot i förbundet.....	6
Bilaga 3 - valberedningsinstruktion	7
Valberedningens uppdrag.....	7
Valberedningens arbetsätt	7
Eventuella fyllnadsväl.....	7
Grunder för nominering	8
Valberedningens uppgifter	8
Tillsättande av valberedning.....	8
Proposition (förslag) kring revidering av stadgarna	9
Styrelsen föreslår:.....	9
Bakgrund.....	9



PROPOSITION GÄLLANDE DOKUMENTHIERARKI SAIF

Om det vid läsning av den engelska och svenska versionen av handlingen, uppstår olika tolkningar av motsvarande stycken, ska alltid den tolkningen som fås av den svenska versionen vara gällande.

Bakgrund

SAIF som organisation har i många år haft en intern dokumentplan som styrelsen sett över årligen. Den har vuxit takt med SAIF:s utveckling. Därför vill styrelsen ta ett krafttag och strukturera upp dokumentskaran. Förslaget är därmed att klubba en struktur/hierarki för dokument inom rörelsen, där det finns en tydlighet för vilken del av rörelsen som berörs av olika juridiskt bindande dokument och/eller vägledande dokument. Hierarkins struktur förklaras på nästa sida.

Styrelsen föreslår:

- Att godkänna dokumenthierarkin (se bilaga 1)
- Att godkänna dokumentet om SAIF:s representation (Se bilaga 2)
- Att valberedningsinstruktion beslutad på föregående förbundsmöte kvarstår (se bilaga 3)

**Bilaga 1 - Dokumenthierarkin**

Kategori	Typ av dokument	Beslutande organ	Vad bidrar kategorin till?	Exempel på dokument
Styrdokument	Juridiskt bindande	Årsmötet	Sätter ramar för Studentidrottens verksamhet.	<ul style="list-style-type: none">- <i>Stadgar,</i>- <i>Strategidokument inkl. relevanta RF:s policys samt verksamhetsplan och budget,</i>- <i>Dokumenthierarki,</i>- <i>Styrelsens representation,</i>- <i>Valberedningsinstruktion,</i>
Policydokument	Juridiskt bindande	Styrelsen	Sätter ramar för organisationen SAIF	<ul style="list-style-type: none">- <i>Arbetsordning SAIF,</i>- <i>Delegationsordning GS,</i>- <i>Firmateckning och attestinstruktioner,</i>- <i>Internationell plan (IK)</i>
Riktlinjer	Vägledande	Styrelsen	Ger vägledning och stöttning till organisationen SAIF	<ul style="list-style-type: none">- <i>Riktlinjer för jäv och intressekonflikter,</i>- <i>Arbetsbeskrivning för kommittéer</i>
Handböcker, processer och rutiner	Vägledande	Det organ det berör	Effektiviserar och likriktar arbetsgång inom olika organ	<ul style="list-style-type: none">- <i>Personalhandbok,</i>- <i>Handbok för förtroendevalda,</i>- <i>Ekonomihandbok</i>



Bilaga 2 – Styrdokument representation SAIF

Syfte

Syftet med detta dokument är att tydliggöra SAIF:s representation för och uppvaktning av förtroendevalda, hur hantering av förtjänsttecken sker inom förbundet samt processer för hedersutnämning inom SAIF.

Representation för förtroendevalda

Den representation som riktar sig mot förtroendevalda har till syfte att främja förbundets verksamhet. Till representation räknas även måltider i samband med interna utbildningar och interna möten. Representationen ska kännetecknas av att den inte är regelbunden, utan tillfällig och kortvarig samt i samband med möten eller aktiviteter.

Förbundet bekostar aldrig alkohol. Alkoholhaltiga drycker kan finnas som alternativ till försäljning. Om alkoholhaltiga drycker serveras sker det med återhållsamhet.

Uppvaktning av förtroendevalda

Värdet på gåvor får inte överstiga Skatteverkets belopp för skattefrihet, se prisbasbelopp för gällande år.

Typ av uppvaktning	Förslag
Uppdrag upphör (ex. styrelse, valberedning och kommittéer)	Blommor/gåva till ett värde av: <ul style="list-style-type: none">• 2–5 år - 500–1 000 kr• 5–10 år - 1 000–1 500 kr• Mer än 10 år - 1 600–2 000 kr• Mer än 25 år - motsvarande 10% av prisbasbelopp
Uppdrag i 25 år	Blommor/gåva till ett värde motsvarande max. 5% av ett prisbasbelopp
Födelsedag 25, 30, 40 respektive 60 år	Blommor/gåva till ett värde av 500 kr
Födelsedag 50 år	Blommor/gåva till ett värde motsvarande max. 5% av ett prisbasbelopp
Bröllop	Blommor/gåva till ett värde av 500 kr
Baby föds	Blommor/gåva till ett värde av 500 kr
Julklapp ålt sommarpresent max 1 st./år	Max 500 kr/person
Vid längre tids sjukdom	Blommor
Dödsfall Kondoleanser (nära anhörig)	Blommor alternativt fond/ändamål som vederbörande önskat, max 500–1 000 kr

Förtjänsttecken - för värdefulla insatser inom Studentidrotten

Sveriges Akademiska Idrottsförbund vill uppmärksamma engagerade (förtroendevalda och ideella ledare såväl som anställd personal).



Nomineringar till förtjänsttecken kan lämnas från föreningar och/eller SAIF:s styrelse och nominering ska göras senast 60 dagar innan ordinarie förbundsmöte arrangeras. Mottagare av förtjänsttecken beslutas av förbundsstyrelsen. Sveriges Akademiska Idrottsförbunds förtjänsttecken delas ut i samband med Förbundsmötet.

Kriterier samt valörer

Arbetstagare

Vid beräkning av tid gäller följande:

- Ledighet med föräldrapenning eller sjukpenning ska jämföras med arbetad tid.
- Arbetstagare som varit tjänstledig för studier under högst sex månader av ett kalenderår får tillgodoräkna sig tjänstledigheten som arbetad tid.
- Övrig ledighet är inte kvalifikationsgrundande.

Brons

- Till förtroendevald som arbetat på central nivå i styrelse, styrgrupp, projektgrupp eller motsvarande ex. valberedning i minst 5 år.
- Till anställd som arbetat på central nivå i minst 5 år.
- Till ledare som verkat på lokal nivå för Studentidrottens främjande och på ett aktivt sätt deltagit i centrala arrangemang tex. Förbundsmöten i minst 10 år.
- Till anställd som verkat på lokal nivå för Studentidrottens främjande och på ett aktivt sätt deltagit i centrala arrangemang tex. Förbundsmöten i minst 10 år.

Silver

- Till förtroendevald som arbetat på central nivå i styrelse, styrgrupp, projektgrupp eller motsvarande ex. valberedning i minst 8 år.
- Till anställd som arbetat på central nivå i minst 8 år.

Guld

- Till förtroendevald som arbetat på central nivå i styrelse, styrgrupp, projektgrupp eller motsvarande ex. valberedning i minst 12 år.
- Till anställd som arbetat på central nivå i minst 12 år.

Hedersordförande och hedersledamot i förbundet

Förbundsstyrelsen föreslår Förbundsmötet att utse person till Hedersordförande eller Hedersledamot i förbundet (bör ske i direkt samband med avtäckning av avgående ledamot/ordförande).

Utnämningen kan endast ges till avgående ledamöter/ordförande i förbundsstyrelsen som under många år gjort en stor insats för Studentidrottens utveckling genom sitt styrelseuppdrag.



Bilaga 3 - valberedningsinstruktion

Valberedningen verkar för att Sveriges Akademiska Idrottsförbund utvecklas på lång sikt och i alla medlemmars intressen.

Valberedningens sammansättning framgår av förbundets stadgar och valberedningsinstruktionen fastställs av förbundsmötet.

Valberedningens uppdrag

Valberedningens uppdrag är att följa styrelsens arbete, hantera nomineringar, utvärdera styrelsens arbete, presentera förslag på ordförande och styrelseledamöter, revisorer samt lekmanarevisorer på förbundsmötet.

Valberedningen ska ha en god kontakt med förbundets medlemsföreningar.

Valberedningens arbetssätt

Valberedningens arbete leds av en sammankallande, vald på förbundsmötet.

Valberedningen arbetar kontinuerligt under hela mandatperioden.

Valberedningen har tillgång till styrelsehandlingar. Valberedningen deltar på styrelsemöten vid behov och deltar vid förbundets större samlingar för att möta förbundets medlemmar och studentidrottare. Närvaro vid möten sker med god framförhållning och i dialog med styrelsens ordförande och generalsekreterare (GS). Valberedningen deltar på liknande sätt som övriga i styrelsen, fysiskt eller digitalt.

Valberedningen ska intervjua sittande styrelse och nominerade kandidater och därefter presentera sitt förslag inför förbundsmötet.

Valberedningen har tillgång till en mejladress med namnet valberedningen@saif.se. Kostnader för eventuella resor och boende till förbundsstyrelsens möten tas av förbundet efter dialog med GS.

En närmare instruktion om tider för nominering finns i stadgarna, 2 kapitlet, § 2.8.

Valberedningens förslag presenteras genom publicering på förbundets webbplats och genom utskick med e-post till samtliga medlemsföreningar. Stadgemässiga krav på tidpunkt framgår i kapitel 2, § 2.8.

Förslag och synpunkter som kommer till valberedningen ska behandlas med sekretess.

Eventuella fyllnadsval

Det åligger styrelsen att stadseenligt kalla till ett extra förbundsmöte när det är befogat för att hantera fyllnadsval. Valberedningens uppdrag är att föreslå kandidater till fyllnadsvalet.



Grunder för nominering

Valberedningen ansvarar för att information om nominering skickas till medlemsföreningarna. Kanslipersonalen finns som stöd och hjälp i den frågan och handläggs av GS som fördelar arbetet internt.

Utöver de stadgemässiga kraven i kapitel 2, § 2.5 och kapitel 3, § 3.2 bör valberedningen ta hänsyn till följande vid nominering:

- Krav om medlemskap i studentidrottsförening ansluten till förbundet.
- Geografisk spridning/representerade föreningar.
- Individuell kompetens utifrån styrelsebehov, exempelvis erfarenhet av studentidrott, ekonomi och styrelsearbete.
- Balans mellan kontinuitet och förändring i förbundet.
- Grupsammansättning i styrelsen

Valberedningens uppgifter

Valberedningen ska i samband med att deras förslag skickas ut presentera hur de har arbetat, antalet personer som nominerats, vilket kön de nominerade identifierar sig som och hur många föreningar de representerar. Valberedningens förslag innehåller vilka valberedningen föreslår till styrelsen för den kommande mandatperioden.

Valberedningen ska även sammanställa ett kompletterande dokument som innehåller information om de föreslagna kandidater innehållande:

- Motiv till varför individen vill arbeta i förbundets styrelse
- Ålder
- Hemort
- Utbildning
- Yrke/sysselsättning
- Idrottsbakgrund

På förbundsmötet ska valberedningen presentera och motivera sina förslag och lämna en redogörelse för hur dess arbete har bedrivits.

Tillsättande av valberedning

Valberedningen består av en ordförande och två ledamöter, vilka utses på förbundsmötet. Kandidaterna till valberedningen ska vara medlemmar i en studentidrottsförening och nomineras av studentidrottsföreningar.

Senast den 1 maj jämna år ska kanslipersonalen tillfråga den tillsatta valberedningens ledamöter om deras intresse av att kandidera för nästkommande mandatperiod.

Senast den 1 juni ska kanslipersonalen informera medlemsföreningarna om möjligheten att nominera kandidater till valberedningen inför kommande år. Nomineringar ska skickas till kansliet.



PROPOSITION (FÖRSLAG) KRING REVIDERING AV STADGARNA

Styrelsen föreslår:

Att förbundsmötet antar styrelsens förslag till revidering av stadgarna.
Att , vid bifallen proposition om förändring av stadgar, styrelsen får i uppdrag att säkerställa referenser genomgående i alla styrande dokument

Bakgrund

De stadgeförändringen som vi föreslår berör några mindre justeringar samt en större förändring. Den större förändringen är ett förslag att ändra förbundets verksamhetsår tillika räkenskapsår till kalenderår (i stället för som idag brutet räkenskapsår vid halvårsskiftet). Skälet till detta förslag är ökad effektivitet för förbundet. RF:s bidrag till verksamheten är helårsvis och ska återrapporteras helår. All rapportering till myndigheter, SCB, arbetsgivaralliansen o.d. ska också ske helårsvis. All rapportering från banker och myndigheter bygger på kalenderår. I praktiken behöver därav förbundet agera som ett årsbokslut ska göras både vi helår- och halvårsskiftet skiftet. Beslutsunderlag och uppföljning underlättas betydligt.

Förbundets årshjul kommer behöva anpassas till exempel behöver förbundsmötet hållas på våren. SAIF har tillfrågat revisorerna om för- och nackdelar med byte av verksamhetsår.

Första året, vid beslut om förändring, kommer då innefatta 1 juli 2024 till 31 december 2024

Vid antagen proposition återstår redaktionell uppdatering av stadgarna, exempelvis paragraf referenser.

Förslag om kalenderår som verksamhetsår

§ 1.5 Verksamhets- och räkenskapsår

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
SAIF:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 juli till 30 juni påföljande år.	SAIF:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december.



Förslag om ändrade tidsangivelser som konsekvens av ett byte av verksamhet- och räkenskapsår

§ 2.1 Representation, rösträtt

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<p>Röstberättigad förening är den som senast den 30 juni jämna år betalat årsavgift till förbundet.</p> <p>/.../</p> <p>Ingen förening kan ha fler än fyra mandat på förbundsmötet. Medlemsantalet fastställs enligt föreningens medlemsantal per den 30 juni.</p> <p>Ombud kan endast representera en förening och får inte vara ledamot av SAIF:s förbundsstyrelse. Ombud kan maximalt förfoga över två mandat.</p>	<p>Röstberättigad förening är den som senast den 31 december året före kallat förbundsmöte betalat årsavgift till förbundet.</p> <p>/.../</p> <p>Ingen förening kan ha fler än fyra mandat på förbundsmötet. Medlemsantalet fastställs enligt föreningens medlemsantal per den 31 december.</p> <p>Ombud kan endast representera en förening och får inte vara ledamot av SAIF:s förbundsstyrelse. Ombud kan maximalt förfoga över två mandat.</p>

§ 2.3 Tidpunkt, kallelse

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<p>Förbundsmötet, som är förbundets högsta beslutande organ äger rum jämna år senast i oktober månad. Kallelse ska vara föreningar och SDF/SO tillhanda senast 21 dagar före mötet. Föredragningslista, inkomna motioner att behandla vid FM jämte styrelsens utlåtande över dessa och valberedningens förslag samt i övrigt erforderliga handlingar, ska åtfölja kallelsen.</p> <p>Förbundsmöte får ej äga rum när Riksidrottsmöte pågår.</p>	<p>Förbundsmötet, som är förbundets högsta beslutande organ äger rum jämna år senast i april månad. Kallelse ska vara föreningar och SDF/SO tillhanda senast 21 dagar före mötet. Föredragningslista, inkomna motioner att behandla vid FM jämte styrelsens utlåtande över dessa och valberedningens förslag samt i övrigt erforderliga handlingar, ska åtfölja kallelsen.</p> <p>Förbundsmöte får ej äga rum när Riksidrottsmöte pågår.</p>



Styrelsen ska, senast tre månader före mötet, med angivande av tid och plats kalla till förbundsmöte på förbundets hemsida och genom skriftligt meddelande till röstberättigade. Kungörelse om ordinarie förbundsmöte ska där jämte införas i Riksidrottsförbundets (RF:s) officiella kungörelseorgan.	Styrelsen ska, senast 90 dagar före mötet, med angivande av tid och plats kalla till förbundsmöte på förbundets hemsida och genom skriftligt meddelande till röstberättigade. Kungörelse om ordinarie förbundsmöte ska där jämte införas i Riksidrottsförbundets (RF:s) officiella kungörelseorgan.
--	---

§ 2.4 Ärenden vid förbundsmötet

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
Vid ordinarie förbundsmöte skall följande ärenden förekomma: /.../ 10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser 11. Behandling av förslag från föreningar eller distriktsorganisationer som skriftligen tillställs förbundet senast den 1 september jämna år 12. Behandling av från styrelsen eller revisorerna hänskjutna frågor /.../	Vid ordinarie förbundsmöte skall följande ärenden förekomma: /.../ 10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser 11. Behandling av förslag från föreningar eller distriktsorganisationer som skriftligen tillställs förbundet senast den 1 mars jämna år 12. Behandling av från styrelsen eller revisorerna hänskjutna frågor /.../

§ 2.6 Förslag till ärenden vid förbundsmötet

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
Förslag till ärenden, s.k. motion, att behandlas vid förbundsmötet, ska vara förbundsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 september jämna år.	Förslag till ärenden, s.k. motion, att behandlas vid förbundsmötet, ska vara förbundsstyrelsen skriftligen tillhanda senast den 1 mars jämna år.



§ 2.8 Valberedning

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<p>Ledamot i förbundsstyrelsen är inte valbar som ledamot i valberedningen. Valberedningen ska senast den 1 maj jämna år tillfråga förbundsstyrelsens ledamöter, om vederbörande är beredd att kandidera för den kommande mandatperioden. Senast 1 september, får SAIF:s medlemsföreningar till valberedningen avge förslag på personer för valen under kap 2 2.4, punkt 14–15.</p> <p>Valberedningen ska till medlemsföreningarna via förbundets kansli, senast tre veckor före förbundsmötet, inge sitt förslag till val vid nästkommande ordinarie förbundsmöte. På förbundsmötet presenterar valberedningen antalet nomineringar, från hur många föreningar och vilket kön de nominerade identifierar sig som</p>	<p>Ledamot i förbundsstyrelsen är inte valbar som ledamot i valberedningen. Valberedningen ska senast den 1 november jämna år tillfråga förbundsstyrelsens ledamöter, om vederbörande är beredd att kandidera för den kommande mandatperioden. Senast 1 mars, får SAIF:s medlemsföreningar till valberedningen avge förslag på personer för valen under kap 2 2.4, punkt 14–15.</p> <p>Valberedningen ska till medlemsföreningarna via förbundets kansli, senast 21 dagar före förbundsmötet, inge sitt förslag till val vid nästkommande ordinarie förbundsmöte. På förbundsmötet presenterar valberedningen antalet nomineringar, från hur många föreningar och vilket kön de nominerade identifierar sig som</p>

§ 6.4 SDF-årsmöte

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<p>SDF-årsmötet, som är förbundets högsta beslutande organ, skall varje år genomföras senast september månads utgång.</p>	<p>SDF-årsmötet, som är förbundets högsta beslutande organ, skall varje år genomföras senast mars månads utgång.</p>

*Förslag om beslutsförhet för förbundsmöte*

§ 2.2

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
	Förbundsmötet är beslutsmässigt med det antal ombud som, efter en korrekt kallelse, deltar i mötet.

Förslag om tillägg gällande ärenden för förbundsmöte och efterföljande revidering av numrering

§ 2.4 Ärenden vid förbundsmötet

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<ol style="list-style-type: none">Mötets öppnandeGranskning av ombudens fullmakter samt fastställande av röstlängdenVal av ordförande för mötet jämte ersättare för denneVal av sekreterare för mötet jämte ersättare för denneVal av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll samt två personer att vara rösträknareFråga om mötets behöriga utlysandeKandidatnomineringFöredragning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse för de två senaste verksamhetsårenFöredragning av revisorernas berättelseFråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avserBehandling av förslag från föreningar eller distriktsorganisationer som skriftligen tillställs förbundet senast den 1 september jämna årBehandling av från styrelsen eller revisorerna hänskjutna frågor	<ol style="list-style-type: none">Mötets öppnandeGranskning av ombudens fullmakter samt fastställande av röstlängdenVal av ordförande för mötet jämte ersättare för denneVal av sekreterare för mötet jämte ersättare för denneVal av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll samt två personer att vara rösträknare6. Fastställande av föredragningslistaFråga om mötets behöriga utlysandeKandidatnomineringFöredragning av styrelsens verksamhets- och förvaltningsberättelse för de två senaste verksamhetsåren10. Föredragning av revisorernas berättelse11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser12. Behandling av förslag från föreningar eller distriktsorganisationer som skriftligen tillställs förbundet senast den 1 september jämna år13. Behandling av från styrelsen eller revisorerna hänskjutna frågor14. Fastställande av årsavgifter



13. Fastställande av verksamhetsplan och budget för löpande samt nästkommande verksamhetsår
14. Val av ordförande för två år samt av sex ledamöter för två år
15. Val av två revisorer jämte suppleanter för dessa för två år
16. Val av ordförande och ledamöter i valberedningen
17. Val av ombud jämte erforderligt antal suppleanter till Riksidrottsmötet
18. Val av och förslag till representanter i internationella organisationer
19. Överläggning om vid mötet väckta frågor
20. Mötets avslutande

15. Fastställande av verksamhetsplan och budget för löpande samt nästkommande verksamhetsår
16. Val av ordförande för två år samt av sex ledamöter för två år
17. Val av två revisorer jämte suppleanter för dessa för två år
18. Val av ordförande och ledamöter i valberedningen
19. Val av ombud jämte erforderligt antal suppleanter till Riksidrottsmötet
20. Val av och förslag till representanter i internationella organisationer
21. Överläggning om vid mötet väckta frågor
22. Mötets avslutande

*Förslag om omstrukturering av innehåll och innehållsförteckning*

§ 2.7 och § 2.8 blir egna kapitel.

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
Innehållsförteckning	Innehållsförteckning
Kapitel 1, ALLMÄNNA BESTÄMMELSER § 1.1 Namn, verksamhetsområde, styrelsens hemort § 1.2 Ändamål § 1.3 Anslutning § 1.4 Omfattning, regional organisation § 1.5 Verksamhets- och räkenskapsår § 1.6 Stadgetolkning § 1.7 Stadgeändring, upplösning § 1.8 Beslutande organ §1.8.1 Sammansättning av styrelse, valberedning, kommittéer m.m § 1.8.2 Firmateckning § 1.8.3 Skiljeklausul § 1.9 Fritt tillträde, legitimationskort	Kapitel 1, ALLMÄNNA BESTÄMMELSER § 1.1 Namn, verksamhetsområde, styrelsens hemort § 1.2 Ändamål § 1.3 Anslutning § 1.4 Omfattning, regional organisation § 1.5 Verksamhets- och räkenskapsår § 1.6 Stadgetolkning § 1.7 Stadgeändring, upplösning § 1.8 Beslutande organ §1.8.1 Sammansättning av styrelse, valberedning, kommittéer m.m § 1.8.2 Firmateckning § 1.8.3 Skiljeklausul § 1.9 Fritt tillträde, legitimationskort
Kapitel 2, FÖRBUNDSMÖTE § 2.1 Representation, rösträtt § 2.2 Yttrande- och förslagsrätt § 2.3 Tidpunkt, kallelse § 2.4 Ärenden vid förbundsmötet § 2.5 Valbarhet § 2.6 Förslag till ärenden vid förbundsmötet § 2.7 Revision § 2.8 Valberedning § 2.9 Extra förbundsmöte § 2.10 Hedersledamot och hedersordförande § 2.11 Beslut och omröstning	Kapitel 2, FÖRBUNDSMÖTE § 2.1 Representation, rösträtt § 2.2 Yttrande- och förslagsrätt § 2.3 Tidpunkt, kallelse § 2.4 Ärenden vid förbundsmötet § 2.5 Valbarhet § 2.6 Förslag till ärenden vid förbundsmötet § 2.7 Extra förbundsmöte § 2.8 Valberedning § 2.9 Hedersledamot och hedersordförande § 2.10 Beslut och omröstning
Kapitel 3, FÖRBUNDSSTYRELSE § 3.1 Arbetsår § 3.2 Sammansättning § 3.3 Kallelse, beslutsmässighet § 3.4 Åligganden § 3.5 Överlåtelse av beslutanderätten	Kapitel 3, FÖRBUNDSSTYRELSE § 3.1 Arbetsår § 3.2 Sammansättning § 3.3 Kallelse, beslutsmässighet § 3.4 Åligganden § 3.5 Överlåtelse av beslutanderätten
Kapitel 4, TÄVLINGAR § 4.1 Tävlingsbestämmelser	Kapitel 4, VALBEREDNING



<p>§ 4.1.1 Tävlingsregler § 4.1.2 Rätt att delta i tävlingar § 4.1.3 Mästerskapstävlingar § 4.1.4 Tävlingsbesträffning § 4.1.5 Tillträde till tävling och uppvisning</p> <p>Kapitel 5, DOPING, BESTRAFFNINGSÄRENDEN SAMT ÖVERKLAGANDEN § 5.1 Doping, bestraffningsärenden samt överklaganden</p> <p>Kapitel 6, REGIONAL INDELNING § 6.1 Verksamhetsområde och sammansättning § 6.2 Beslutande organ § 6.3 SDF:s stadgar § 6.4 SDF-årsmöte § 6.5 SDF och studentidrottsombuds ansvar</p> <p>Kapitel 7, FÖRENINGAR § 7.1 Inval, medlemskap § 7.2 Utträde, uteslutning av förening § 7.3 Medlemmar i förening § 7.4 Årsavgift</p> <p>FÖRKORTNINGAR</p>	<p>Kapitel 5, REVISION</p> <p>Kapitel 6, TÄVLINGAR § 6.1 Tävlingsbestämmelser § 6.1.1 Tävlingsregler § 6.1.2 Rätt att delta i tävlingar § 6.1.3 Mästerskapstävlingar § 6.1.4 Tävlingsbesträffning § 6.1.5 Tillträde till tävling och uppvisning</p> <p>Kapitel 7, DOPING, BESTRAFFNINGSÄRENDEN SAMT ÖVERKLAGANDEN § 7.1 Doping, bestraffningsärenden samt överklaganden</p> <p>Kapitel 8, REGIONAL INDELNING § 8.1 Verksamhetsområde och sammansättning § 8.2 Beslutande organ § 8.3 SDF:s stadgar § 8.4 SDF-årsmöte § 8.5 SDF och studentidrottsombuds ansvar</p> <p>Kapitel 9, FÖRENINGAR § 9.1 Inval, medlemskap § 9.2 Utträde, uteslutning av förening § 9.3 Medlemmar i förening § 9.4 Årsavgift</p> <p>FÖRKORTNINGAR</p>
---	---

*Förslag om justering av syftningsfel och principer vid extra förbundsmöte*

§ 2.9 Extra förbundsmöte

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<p>§ 2.9 Extra förbundsmöte</p> <p>Förbundsstyrelsen får sammankalla extra förbundsmöte, då den finner det lämpligt och ska sammankalla extra förbundsmöte när organisationer som omfattar minst en tredjedel av röstetalet enligt gällande röstlängd så begär.</p> <p>Kallelse till extra förbundsmöte görs av förbundsstyrelsen och ska vara föreningar och SDF/SO tillhanda senast 14 dagar före extra förbundsmöte.</p> <p>Vid extra förbundsmöte ska följande ärenden förekomma:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Mötets öppnande, val av ordförande för mötet2) Fråga om mötets behöriga utlysande3) Val av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll4) samt två personer att vara rösträknare5) Ärenden som påkallat extra förbundsmöte	<p>§ 2.9 Extra förbundsmöte</p> <p>Förbundsstyrelsen får sammankalla extra förbundsmöte, då den finner det lämpligt och ska sammankalla extra förbundsmöte när organisationer som omfattar minst en tredjedel av röstetalet, vid begäran.</p> <p>Kallelse till extra förbundsmöte görs av förbundsstyrelsen och ska vara föreningar och SDF/SO tillhanda senast 14 dagar före extra förbundsmöte.</p> <p>Vid extra förbundsmöte ska följande ärenden förekomma:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mötets öppnande2. Granskning av ombudens fullmakter samt fastställande av röstlängden3. Val av ordförande för mötet jämte ersättare för denne4. Val av sekreterare för mötet jämte ersättare för denne5. Val av två personer att jämte ordföranden justera mötets protokoll samt två personer att vara rösträknare6. Fastställande av föredragningslista7. Fråga om mötets behöriga utlysande8. Ärenden som påkallat extra förbundsmöte

*Förslag om utläggning i stadgar om majoriteter*

§ 2.11 Beslut och omröstning

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<p>Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs omröstning (votering). I händelse av omröstning avgörs alla frågor genom enkel majoritet med undantag av stadgeändring eller upplösning, där bestämmelserna i § 1.7 gäller.</p> <p>Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Med relativ majoritet menas att den/de som erhållit högsta antalet röster är vald/valda oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avlagda röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avlagda röster. Omröstning sker öppet. Om ombud begär det ska personval ske slutet.</p> <p>Vid lika röstetal ska lotten avgöra.</p> <p>Beslut fattade av förbundsmötet och det extra förbundsmötet gäller från mötets avslutande om ej annat sägs.</p>	<p>Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs omröstning (votering).</p> <p>Vid omröstning i fråga av personval avgörs val med relativ majoritet.</p> <p>I händelse av omröstning avgörs alla frågor, förutom ovan nämnt personval, genom enkel majoritet med undantag av stadgeändring eller upplösning, där bestämmelserna i § 1.7 gäller.</p> <p>Omröstning sker öppet. Om ombud begär det ska personval ske slutet.</p> <p>Vid lika röstetal ska lotten avgöra.</p> <p>Beslut fattade av förbundsmötet och det extra förbundsmötet gäller från mötets avslutande om ej annat sägs.</p>

*Förslag om doping, bestraffningsärenden samt överklaganden*

§ 5.1 förtydligande av innebörd av vad avstängning kan omfatta.

Nuvarande lydelse	Justerade stadgar enligt förslag
<p>§ 5.1 Doping, bestraffningsärenden samt överklaganden</p> <p>Förbundets stadgar ansluter i sin helhet till RF:s stadgar kapitlen 13–15.</p> <p>Förbundsstyrelsen är först dömmande myndighet för alla förseelser. Förbundsstyrelsen äger rätt till att utse speciellt organ som utför denna uppgift.</p> <p>Avstängning enligt 14 kap. 6 § RF:s stadgar kan omfatta även träning i anläggning som disponeras av:</p> <ul style="list-style-type: none">• den dömdes förening,• annan förening med medlemskap i eller anslutning till detta SF eller• IdrottsAB med verksamhet inom det SF den dömdes förening är ansluten till.	<p>§ 5.1 Doping, bestraffningsärenden samt överklaganden</p> <p>Förbundets stadgar ansluter i sin helhet till RF:s stadgar 13 kap. Antidopingverksamhet, 14 kap. Bestraffningsärenden samt 15 kap. Överklagande av beslut som inte avser bestraffningsärende med följande tillägg:</p> <p>Avstängning får å dömas enskild person oavsett medlemskap, i likhet med vad som stipuleras i RF:s stadgar 14 kap. 1§.</p> <p>Avstängning kan även omfatta träning i anläggning som disponeras av:</p> <ul style="list-style-type: none">• den dömdes förening,• annan förening med medlemskap i eller anslutning till detta SF eller• IdrottsAB med verksamhet inom det SF den dömdes förening är ansluten till. <p>Förbundsstyrelsen är första dömande instans för alla förseelser. Förbundsstyrelsen äger rätt till att utse speciellt organ som utför denna uppgift och detta organ ska löpande återrapporera tagna beslut.</p>