



VERKSAMHETSPLAN 2026-2027

– *Sveriges Akademiska Idrottsförbund* –

SAIF



Innehåll

Verksamhetsplan 2026–2027	1
SAIF:s verksamhetsplan.....	3
Verksamhetsplanens utgångspunkter	3
Prioriterade aktiviteter 2026 och 2027	4
Målsättning och uppföljning	8
Ekonomiska förutsättningar och budget	8
Resultaträkning	10
Balansräkning.....	12



SAIF:s verksamhetsplan

Verksamhetsplanen för SAIF är en två-årig plan med syfte att bryta ner och konkretisera den mer långsiktiga strategin. Verksamhetsplanen 2026–2027 bygger på, den till förbundsmötet föreslagna strategin, för åren 2026 till 2035. Strategin i sin tur har tagit utgångspunkt från RF:s nya strategi Svensk Idrott 2035.

VÅR VISION

Svensk studentidrott - en inkluderande rörelse som med fysisk aktivitet stärker alla studenters hälsa.

VÅR VERKSAMHETSIDÉ

SAIF möjliggör att svensk studentidrott bedrivs och utvecklas genom samverkan med medlemsföreningarna, lärosäten, näringslivet och andra specialidrottsförbund.

Svensk studentidrott bedrivs på nationell och internationell nivå från motionsidrott (hela vägen) till elit.

Förbundet har fram till och med år 2025 haft tillgång till extra återstartsstöd från RF med syfte att hantera de effekter som fortsatt funnits efter pandemin. Från och med 2026 så kommer inte dessa extra medel att finnas tillgängliga. Den ekonomiska situationen för projektstöd till både förbund och förening återgår till liknande nivåer som 2018 och 2019.

En Förbundsutvecklingsplan lämnas in till RF vartannat år. Denna plan är en förutsättning för att erhålla stöd från RF kommande två år. Förbundsutvecklingsplanens aktiviteter och indikatorer är inarbetade i denna verksamhetsplan.

Verksamhetsplanens utgångspunkter

Verksamhetsplanen 2026–2027 baseras på den inriktning som föreslås i SAIF:s strategi Spelplan 2026–2035.

De planerade aktiviteterna för 2026–2027 ska leda mot de långsiktiga målen inom de prioriterade områdena i den föreslagna strategin.

Prioriterade aktiviteter 2026 och 2027

Förbundets verksamhet bygger i grunden på medlemmarnas behov av stöttning med att utveckla studentidrotten med allt från föreningsetablering, utveckling och avveckling till internationella uppdrag i samarbete med FISU, vårt internationella förbund.

Vägledande för de kommande två årens fokus baseras främst på följande.

Som effekt av de beslut som togs på Riksidrottsmötet (RIM) våren 2025 har RF lanserat ett antal förändringar i stadgar och ekonomiska förutsättningar. Dessa förändringar ska under verksamhetsplaneperioden införas hos alla aktörer knutna till RF, även SAIF. Det kommer påverka hur förbundet behöver arbeta tillsammans med våra medlemsföreningar.

Sedan tidigare finns också beslut på att byta ut idrottens system, Idrott Online, till ett uppgraderat, säkert system för förbund och medlemsföreningar, Idrottsarenan. Idrottsarenan ska implementeras hos förbund och idrottsföreningar under 2026. En insats som kommer kräva arbete hos alla berörda.

Vidare har ökade/tydligare krav kopplat till uppföljning av ekonomiska medel och medlemsföreningarnas verksamhet identifierats. Sedan 2025 finns också krav på att SAIF ska ha en anti dopingplan där vissa aktiviteter såsom utbildning och uppföljning ingår.

Behovet av extern finansiering och ökade resurser, utöver RF stöd, är åter aktuellt. Detta för att kunna uppnå önskade effekter i förbundets och medlemsföreningarnas verksamheter, i enlighet med strategin. Finansiering och resurser behövs för att göra det vi vill tillsammans, växa svensk studentidrott. (Det kommer också krav på förbunden att statliga medel (RF stöd) inte ska vara enda intäktskällan.)

För att åstadkomma mycket av det som önskas behöver fokus framåt vara ökad samverkan, fler nätverk, tillsammans med RF/SISU, våra medlemsföreningar, universitet och näringsliv.

- **Inkluderande, glädjefyllt och trygg studentidrott**

- *Målbilden*; varje studentidrottsförening ska erbjuda en verksamhet som är inbjudande för alla, där olikheter ses som en styrka och som uppmuntrar att prova nytt. Studentidrottens ledarskap är inkluderande och stöttande.
- ✓ Åstadkoms genom dialog med våra föreningar, uppföljning samt utbildning.
- Aktiviteter 2026–2027
 - Fortsatt utveckling av AKAS, vårt multisportevent, tillsammans med aktörer i Göteborg
 - Stötta våra föreningar att bedriva och verka för ökat deltagande tävling
 - Utveckla samverkansmodell för regional närvaro och utbildning (till exempel styrelseutbildning, trygg idrott mm), med RF/SISU
 - Skapa attraktiva nationella träffar för våra medlemmar (FB vartannat år, SIF vartannat år)
 - Sprida och arbeta i linje med Anti dopingplanen, se LÄNK
 - Utveckla kontroll av föreningarnas verksamhet i linje med RF:s krav/förståelse för medlemskapet
 - Tillsätta och utveckla påverkan av förbundets verksamhet m h a ett Studentråd.
- ❖ Aktivitetsmål
 - Fortsatt etablering av AKAS som vårt multisportevent
 - Inrätta ett Studentråd efter beslut av förbundsstämman
 - I enlighet med Antidopingplanen, informera och uppmana till aktivt anti-dopingarbete hos våra föreningar

- Måltal och indikatorer

- Nå majoriteten av våra föreningar med utvecklande samtal och möten
 - Ökat antal medlemmar som tar del av SAIF:s erbjudande (SIF/FB, regionala träffar mm)
-
- **Långsiktig och stabil studentidrott**
 - *Målbilden*; varje studentidrottsförening ska ha en stabil ekonomi, utbildade ledare samt ändamålsenliga träningsanläggningar.
 - ✓ Åstadkoms genom att paketera SAIF:s erbjudande, utbilda samt påverkansarbete
 - Aktiviteter 2026–2027
 - Slutföra projekt Extern finansiering som innehåller paketering av förbundet och rörelsens erbjudande och mallar för sponsoravtal.
 - Implementera Idrottsarenan, RF:s nya systemstöd – hos förbundet och föreningar
 - Systematisk kontroll av våra medlemmar, kopplat till RF krav
 - Fortsatt arbete med projektstöd för föreningar i linje med strategin
 - Revidera stadgarna, i linje med RF:s rekommendationer, och utveckla förbundets styrande dokument
 - Fortsätta arbetet med intern effektivitet inom förbundet, anpassa förbundets verksamhet till nu rådande ekonomi
 - Påbörja arbetet, under 2027, med att se över förbundets aktiviteter för mindre klimatpåverkan
 - Skapa förutsättningar för ökat ideellt engagemang ex. via praktik på förbundet
 - ❖ Aktivitetsmål
 - Omarbetade stadgar som följer RF:s rekommendationer
 - Verksamhet och uppföljning överflyttad till Idrottsarenan (från Idrott Online), för förbund och förening
 - Process för kontroll av föreningarna på plats.



- Måltal och indikatorer
 - Öka andelen externa finansiering
 - Ökad andel ideella krafter exempelvis via praktikanter, ledamöter i kommittéer
 - Ökat antal registrerade utövare och LOK (timmar/deltagare)
 - Ekonomisk effektivitet, följa budget.

- **Starka relationer för samverkan**

- *Målbilden nationellt*; svenska lärosäten ska vara en naturlig samverkanspartner för såväl SAIF som studentdrottsföreningar i frågor som rör studenthälsa, tävlingar och träningsanläggningsfrågor.
- *Målbilden internationellt*; med närvaro, transparens och ansvar påverka studentidrottens utveckling globalt och tillsammans med andra svenska specialförbund erbjuda studenter möjlighet att tävla för Sverige.
- ✓ Åstadkoms genom samarbete vid tävlingar/evenemang och delta i nätverk.

- Aktiviteter 2026–2027

- Arrangera VM i Cheerleading tillsammans med Svenska Cheerleadingförbundet och Göteborg & Co
- Arrangera FISU Forum tillsammans med Mittuniversitetet, Östersunds kommun och region Jämtland - Härjedalen
- Förbereda BID för att arrangera VM 2028
- Samarbete med andra SF + Universitet för deltagande i VM och EM 2026, Universiad (vinter + sommar) 2027
- Aktivt söka samarbeten och medel som leder till bättre tillgång till anläggningar
- Ny "hemsida" på plats platsforidrott.se för information till kommuner och andra externa parter
- Aktivt delta i nätverk som bidrar till studenters hälsa och möjligheter att bedriva idrott

- ❖ Aktivitetsmål
 - Utveckla erbjudande för våra medlemmars medlemmar och oss själva (FIUS, EUSA, Erasmus)
 - Samarbeten som leder till bättre tillgång för anläggningar för studenter
- Måltal och indikatorer
 - Ökat antal aktiviteter i nära samarbete med lärosäten, SF med fler
 - Ökat/högt deltagande på internationella event

Förbundets arbete ska utgå från de styrande principer som fastställs i strategin SAIF:s spelplan 2026–2035, föreslagna är

- internationella arbete ska vara en positiv hävstång för arbetet på nationell nivå
- engagemang för elit- och tävlingsidrott ska fungera som en positiv hävstång till breddidrott
- bidra till att skapa goda ledare
- vara en god plats för volontärer
- bedriva verksamhet via samverkanspartners

Målsättning och uppföljning

Vi mäter vår framdrift under verksamhetsplaneperioden med måltal, indikatorer och aktivitetsmål enligt nedan med utgångspunkt från de ekonomiska ramarna, budgeten för 2026–2027, se nedan.

Förbundets styrelse följer upp verksamhetsplanen inklusive budget, kvartalsvis.

Ekonomiska förutsättningar och budget

De ekonomiska förutsättningarna som kommer att återgå till liknande förhållanden som rådde innan pandemin. De återstartsstöd som bidragit både till förbundet och medlemsföreningarna verksamhet de senaste åren, upphörde under 2025. Under tiden fram till verksamhetsåret 2025, har medel genererats i förbundet som kan användas för



kommande tuffa tider, vilket syns i den föreslagna budgeten för åren 2026 och 2027 där resultatet är negativt.

Ett projekt är startat av styrelsen, för att fokusera på arbetet med att generera extern finansiering. Då detta projekt nyligen initierats, redovisas i budgeten inga externa intäkter men ambitionen är att under verksamhetsplanperioden skaffa externa medel för kostnadstäckning och nya intäkter.

Förbundsstyrelsen fördelar de ekonomiska resurserna i verksamhetsplanen utifrån de av RF beslutade projektmedel för 2026 samt preliminära beslut om stöd för 2027. Bifogad budget är det förslag som presenteras på förbundsmötet.

Ekonomiskt stöd från Riksidrottsförbundet

Den största delen av SAIF:s intäkter kommer från Riksidrottsförbundet. Stödet består av tre delar, organisationsstöd, verksamhetsstöd och projektstöd. Dessa stöd baseras på antal föreningar, antal registrerade utövare hos föreningar, registrerade LOK stödstimmar, antal registrerade lär timmar mm. *Det är alltså av största vikt att SAIF:s medlemsföreningar registrerar de aktiviteter som sker under året, för att säkra förbundets intäkter och föreningarnas möjlighet till projektstöd.*

Det projektstöd som ansöks om hos förbundet och tilldelas förbundets medlemmar kommer under 2026 att ansökas om, på liknande sätt som under 2024–2025, för att främja det strategiska området Långsiktig och stabil studentidrott. På grund av införandet av RF:s nya system Idrottsarenan startar ansökningsprocessen om projektstöd i april 2026, något senare än vad som varit möjligt tidigare år.

Inför 2027 planerar förbundet att lägga till ansökningsbara områdena inom det strategiska område Inkluderande, glädjefyllt och trygg studentidrott. Vidare kommer förbundet att utreda möjligheten att ta fram olika paket för att förenkla ansökningsförfarandet för medlemsföreningarna.



Resultaträkning

Intäkter

Organisationsstödet är ett grundläggande stöd som är till för att hantera förbundets organisatoriska och administrativa krav.

Verksamhetsstödet är riktat för att stötta verksamheten för ungdomsidrott (år 13–25).

Projektstödet till förbundet är till för satsningar inom olika områden som beslutas av riksidrottsförbundet. Förbundet ansöker om dessa löpande.

Projektstöd till föreningar är stöd som medlemsföreningarna, via förbundet, kan ansöka om. Dessa syns inte i förbundets räkenskaper. För åren 2026 och 2027 är dessa beslutade till 410 000 SEK / år.

Årsavgifter är föreningarnas medlemsavgift till SAIF.

Deltagaravgifter och övrig försäljning är de avgifter som betalas för deltagare i olika aktiviteter. Kostnaderna för dessa återfinns under Material och varor.

Övriga rörelseintäkter avser belopp som fakturerats vidare för uppkomna kostnader i till exempel projekt.

Kostnader

Material och varor är ett samlingsbegrepp för de kostnader som hör ihop med de aktiviteter som utförs inom förbundet (träffar exempelvis studentidrottsforum, utbildning, kommunikation, deltagaravgifter).

Externa kostnader är främst kostnader för att driva kansliet, exempelvis ingår kostnader för lokaler, IT och revision.

Personalkostnader är kostnader kopplat till anställda, allt från lön till sociala avgifter såsom arbetsgivaravgifter.

Finansiella poster består av de räntor som vi erhåller för likvida medel alternativt betalar vid lån.

I nedanstående resultaträkning bifogas historiska siffror, för ökad förståelse för budgeten efter de år vi erhållit återstartsstöd.

	Referensår		Utfall	Utfall	Utfall	Budget	Budget
	Utfall	Utfall					
INTÄKTER	201907-202006	202307-202406	202407-202412	Helår 2025	Helår 2026	Helår 2027	
Organisationsstöd	1 729 000	3 085 000	1 442 500	3 010 000	3 120 000	3 100 000	
Verksamhetsstöd	1 920 000	1 830 000	847 500	1 570 000	1 460 000	1 460 000	
Projektstöd inkl återstart	590 500	1 961 000	367 719	2 385 969	0	0	
Årsavgifter	65 876	84 000	44 400	86 800	84 000	84 000	
Delta garavgifter och övrig försäljning	566 270	354 103	321 694	1 820 832	400 000	1 000 000	
Gåvor/stipendier/övriga uppdrag	233 333	0	0	0	0	0	
Övriga rörelseintäkter	5 062	1 200 000	500 000		0	0	
Summa intäkter	5 110 041	8 514 103	3 523 813	8 873 601	5 064 000	5 644 000	
Till rörelsen ytterligare bidrag (ca)		470 000	205 000	410 000	410 000	410 000	
KOSTNADER							
Material och varor	-1 151 258	-1 480 623	-1 263 113	-3 940 403	-1 610 000	-2 250 000	
Externa kostnader	-951 009	-1 148 253	-537 888	-739 729	-800 000	-840 000	
Personalkostnader	-2 889 338	-5 015 986	-2 395 633	-3 584 654	-3 950 000	-3 620 000	
Summa kostnader	-4 991 605	-7 644 862	-4 196 634	-8 264 786	-6 360 000	-6 710 000	
FINANSIELLAPOSTIER	-87	358 526	250 760	92 321	50 000	50 000	
RESULTAT	118 349	1 227 767	-422 061	701 136	-1 246 000	-1 016 000	



Balansräkning

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar är värdet på aktier, obligationer och andra andelar. Posten nedan avser detta andelar i organisationen Städa Sverige.

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar avser fordringar som kommer regleras inom 1–3 månader för exempelvis kundfakturor.

Kortfristiga placeringar är anskaffningsvärdet på fonder eller dylikt som kan omsättas och säljas med kort varsel.

Kassa och bank är värdet på de medel som finns på bankkontot alternativt finns i en kontantkassa.

Eget kapital och skulder

Eget kapital består av årets resultat, plus eller minus, samt tidigare års ackumulerade resultat.

Skulder



Kortfristiga skulder avser skulder som kommer regleras 1–3 månader efter årsskiftet exempelvis leverantörsskulder och skulder till skattemyndigheten för arbetsgivaravgifter.

I nedanstående resultaträkning bifogas historiska siffror, för ökad förståelse för budgeten efter de år vi erhållit återstartsstöd.

	Referensår		Utfall	Utfall	Utfall	Budget	Budget
	Utfall	Utfall					
TILLGÅNGAR	201907-202006	202307-202406	202407-202412	Helår 2025	Helår 2026	Helår 2027	
Anläggningstillgångar							
Finansiella anläggningstillgångar	0	162 000	162 000	162 000	162 000	162 000	162 000
Omsättningstillgångar							
Kortfristiga fordringar	240 762	292 893	642 863	242 703	100 000	100 000	100 000
Kortfristiga placeringar	745 299	745 299	745 299	745 299	745 299	745 299	745 299
Kassa och bank	1 332 179	7 439 127	6 118 604	5 229 415	4 073 508	3 057 508	3 057 508
Summa omsättningstillgångar	2 318 240	8 477 319	7 506 766	6 217 417	4 918 807	3 902 807	3 902 807
Summa tillgångar	2 318 240	8 639 319	7 668 766	6 379 417	5 080 807	4 064 807	4 064 807
EGETKAPITAL & SKULDER							
Eget kapital							
Eget kapital vid årets slut	1 591 228	4 019 965	5 247 731	4 825 670	5 526 807	4 280 807	4 280 807
Årets resultat	118 349	1 227 766	-422 061	701 137	-1 246 000	-1 016 000	-1 016 000
Summa eget kapital	1 709 577	5 247 731	4 825 670	5 526 807	4 280 807	3 264 807	3 264 807
Skulder							
Kortfristiga skulder	608 663	3 391 588	2 843 096	852 610	800 000	800 000	800 000
Summa eget kapital och skulder	2 318 240	8 639 319	7 668 766	6 379 417	5 080 807	4 064 807	4 064 807